### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

### КЕТОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

## РЕШЕНИЕ

от «24» февраля 2016 г. № 65

 с. Кетово

**О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих**

**муниципальные должности и должности муниципальной службы**

**в органах местного самоуправления Кетовского района, и членов**

**их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления**

**Кетовского района и предоставления этих сведений общероссийским,**

|  |  |
| --- | --- |
| **региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования** |  |

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом муниципального образования Кетовского района Курганской области Кетовская районная Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кетовского района, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Кетовского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему решению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Кетовского района.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Кетовского района Носкова А.В.

 4. Признать утратившим силу решение Кетовской районной Думы от 30 октября 2013 года № 308 «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кетовского района, и членов их семей на официальном сайте Администрации Кетовского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования».

Глава Кетовского района А.В. Носков

Председатель

Кетовской районной Думы В.Н. Корепин

А.А Юрченко.

т.2-35-84

Разослано по списку (см. на обороте)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к решению Кетовской районной Думы от «24» февраля 2016 года № 65«Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кетовского района, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Кетовского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования» |

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кетовского района, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Кетовского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кетовского района (далее - лицо, замещающее муниципальную должность, должность муниципальной службы), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления Кетовского района (далее - официальный сайт), и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования:

1. в случае представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в службу организационной и кадровой работы общего отдела Администрации Кетовского района (далее - кадровая служба) - главным специалистом по кадрам;
2. в случае представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в представительный орган Кетовского района – ответственным должностным лицом Кетовской районной Думы.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Кадровая служба, ответственное должностное лицо Кетовской районной Думы:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Главный специалист по кадрам кадровой службы, ответственное должностное лицо Кетовской районной Думы, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.